

流程優化課程(廣州話)

Curso de Formação sobre a Optimização dos Processos de Trabalho (em Cantonense)

**目的：** 加強學員對流程的認識和掌握流程管理的方法和技術，從而運用有限資源改善工作效果及提升現有的工作效率。

**Objectivos:** Consolidar os conhecimentos dos formandos acerca dos processos de trabalho, e ainda o domínio de métodos e técnicas da gestão dos mesmos, para aperfeiçoar e elevar os resultados e a eficiência do trabalho com recursos limitados.

**地點：** 澳門新口岸上海街 175 號中華總商會大廈，澳門管理學院。

**Local:** Rua de Xangai n° 175, Edf. ACM, MIM, Macau.

**導師：** 澳門管理學院導師

**Formador(a):** Formador do Instituto de Gestão de Macau (MIM)

課程內容：

1. 政府部門流程管理的原則
2. 業務流程管理基礎
3. 業務流程變更
4. 業務流程建模(BPM)工具和技術
5. 項目需求收集業務流程建模
6. 流程優化與施政績效的關係

Programa:

1. Princípios de gestão dos processos de trabalho nos serviços públicos
2. Base da gestão de processos de trabalho
3. Alteração de processos de trabalho
4. Ferramentas e técnicas para modelagem de processos de trabalho (BPM)
5. Projectos que requerem a recolha da modelagem de processos de trabalho
6. Relação entre a optimização de processos de trabalho e eficiência governativa

班別 Turma	對象 Destinatários	上課日期及上課時間 Data e Horário	課時 Duração	截止報名日期 Prazo de Inscrição
第 1 班 Turma 1	主管、高級技術員 及技術員 Chefias, Técnicos Superiores e Técnicos	29/11, 03/12 及 e 04/12/2021 星期一、五 2 <sup>a</sup> , 6 <sup>a</sup> 19:00 - 22:00 星期六 Ao Sábado 10:00 - 13:00; 14:15 - 17:15	12 小時 Horas	15/10/2021
第 2 班 Turma 2	技術輔助人員 Técnicos de apoio	06/12, 10/12 及 e 11/12/2021 星期一、五 2 <sup>a</sup> , 6 <sup>a</sup> 19:00 - 22:00; 星期六 Ao Sábado 10:00 - 13:00; 14:15 - 17:15	12 小時 Horas	

聯絡人 Pessoal de Contacto :

許小姐 Yen Hoi (電話 Tel. : 8291 9756 ; 電郵 E-mail : sutiengh@safp.gov.mo)

證書：

學員經考核合格及出席率達到課程總時數之 85% 或以上，才獲發證書。

**Certificado:**

Ao participante será conferido certificado se for aprovado na avaliação do curso, e simultaneamente se tiver frequentado 85% (ou superior) da duração total do curso.