

III. 現時職務狀況 SITUAÇÃO PROFISSIONAL ACTUAL

部門 / 機構 <i>Serviço / Entidade</i> _____ 職位 / 職程及職級 <i>Cargo / Carreira e Categoria</i> _____ 職階 <i>Escalão</i> _____ 進入公職日期 (年-月-日) <i>Início na Fun. Pub. (ano - mês - dia)</i> _____ 職務內容簡述 <i>Des. Conteúdo Funcional</i> _____	附屬單位 <i>Subunidade</i> _____ 任用方式 <i>Forma de Provisamento</i> <input type="checkbox"/> 確定委任 <i>Nomeação Definitiva</i> <input type="checkbox"/> 臨時委任 <i>Nomeação Provisória</i> <input type="checkbox"/> 定期委任 <i>Comissão de Serviço</i> <input type="checkbox"/> 行政任用合同 <i>Con. Adm. Provisamento</i> <input type="checkbox"/> 長期行政任用合同 <i>CAP de longa duração</i> <input type="checkbox"/> 不具期限的行政任用合同 <i>CAP sem termo</i> <input type="checkbox"/> 個人勞動合同 <i>Con. Individual Trabalho</i> <input type="checkbox"/> 其他 _____ <i>Outra</i> _____
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

日期：

Data: _____ (年 - 月 - 日 ano - mês - dia)

(報名人簽名 / *Assinatura do candidato*)

IV. 由報名人所屬部門填寫 A PREENCHER PELO SERVIÇO A QUE O CANDIDATO PERTENCE

報名形式 <i>TIPO DE INSCRIÇÃO</i>		
		情況相同者之優先次序 <i>Prioridade dos Candidatos na mesma situação</i>
(a). 部門推薦 <i>Candidatura proposta pelo Serviço</i>	<input type="checkbox"/> 晉級培訓 <i>Formação para efeitos de acesso</i> 進入現職級日期 (年-月-日) <i>Data da última promoção (ano - mês - dia)</i> _____	_____
	<input type="checkbox"/> 因應工作表現評核而提出的需求 <i>Por necessidade de trabalho, segundo a avaliação do desempenho</i>	_____
	<input type="checkbox"/> 對現在擔任或將會獲分派的工作/新職務有幫助 <i>Irá ser útil para o desempenho de trabalhos ou funções actuais ou futuras</i>	_____
	<input type="checkbox"/> 其他 <i>Outros</i>	_____
(b). 報名人自薦 <i>Candidatura da iniciativa do Interessado</i>	<input type="checkbox"/>	_____
部門確認 <i>CONFIRMAÇÃO DO SERVIÇO</i>		
部門最高領導人/主管/負責人 <i>Nome do dirigente máximo/chefia/responsável</i> 姓名 <i>Nome</i> _____ 職位 <i>Cargo</i> _____	部門最高領導人/主管/負責人簽署 <i>Assinatura do dirigente máximo/ chefia/responsável</i> _____	日期 <i>Data</i> _____ (年 - 月 - 日 ano - mês - dia)
備註 <i>Indicações Complementares</i> _____		

補充性資料：只適用報讀語言課程或相關特定課程的學員提交或填寫

Dados complementares: apenas a serem apresentados ou preenchidos pelo candidato que se inscreve em cursos de capacitação em línguas ou em determinados cursos

姓名 Nome : _____ 部門 / 機構 Serviço / Entidade : _____

V. 語言知識 CONHECIMENTOS LINGUÍSTICOS

請以 ✓ 標出母語及語言水平 Assinale com ✓ para indicar a língua materna e o respectivo nível

語言 Idiomas	母語 Língua Materna	寫 Escrito			講 Falado			聽 Compreensão oral			官方認可程度 Nível de habilitações académicas oficialmente reconhecido
		良好 Bom	普通 Regular	不懂 Fraco	良好 Bom	普通 Regular	不懂 Fraco	良好 Bom	普通 Regular	不懂 Fraco	
中文 Chinês	廣州話 Cantonense										
	普通話 Mandarin										
葡語 Português											
英語 Inglês											
其他 Outro											

VI. 學歷 HABILITAÇÕES ACADÉMICAS

學歷程度 Habilitações académicas	授課語言 Língua veicular	主修科目 Disciplinas nucleares	證書發出日期 (年-月-日) Data de emissão do certificado (ano-mês-dia)