

意見 / PARECER	批示 / DESPACHO
部門 / Serviço	部門 / Serviço

敬啟者 Ex. ^{mo} Senhor (職務及部門 /Cargo e Serviço): _____	
姓名： Nome: _____	
官職 / 職級： Cargo / Categoria: _____	附屬單位： Subunidade: _____
開始擔任公職的日期： Data de início do exercício de funções na função pública: ____/____/____	
1	結 婚 津 貼 Subsídio de Casamento
按照《澳門公共行政工作人員通則》第二百一十三條的規定，申請人請求發放結婚津貼，並為有關的效力附上結婚證明書。 Ao abrigo do artigo 213.º do ETAPM, o requerente solicita a atribuição de subsídio de casamento, juntando para o efeito a respectiva certidão. 注意：應於六十天內遞交結婚證明書及申請書。 Nota: A certidão de casamento e o pedido devem ser apresentados no prazo de 60 dias.	
2	出 生 津 貼 Subsídio de Nascimento
按照《澳門公共行政工作人員通則》第二百一十四條的規定，申請人請求發放出生津貼，並為有關的效力附上出生證明書。 Ao abrigo do artigo 214.º do ETAPM, o requerente solicita a atribuição de subsídio de nascimento, juntando para o efeito a respectiva certidão. 注意：應於六十天內遞交出生證明書及申請書。 Nota: A certidão de nascimento e o pedido devem ser apresentados no prazo de 60 dias.	

(申請人簽名 /Assinatura do requerente)

日 dia 月 mês 年 ano

收件紀錄 Registo de Entrada	部門報告(必填) Informação do Serviço (preenchimento obrigatório)
部門 Serviço _____	☐ 符合 _____ 規定的各項條件 Está nas condições estabelecidas no _____
收件編號 N.º de Entrada _____	☐ 具備足夠的預留撥款 _____ Com cabimentação suficiente
日期 Data ____/____/____	
經手人 Executante _____	
收到附同本申請書的其他文件： Documentos recebidos anexos ao pedido:	
☐ 結婚證明書 / Certidão de casamento	
☐ 出生證明書 / Certidão de nascimento	
☐ _____	
	日期 Data ____/____/____ 經手人 Executante _____ 負責人 Responsável _____