

澳門居民身份證編號： \_\_\_\_\_

登記者姓名： \_\_\_\_\_

茲收到下列表格：

登記申請表

「登記生效日期」將透過 台端所選擇的通知途徑告知，倘未符合資格或所填報之資料欠清晰，本局工作人員將另行通知 台端或致電核實資料，待條件符合後，有關登記才能正式生效。

狀況更新表

補充頁（共 \_\_\_\_\_ 頁）

收件人： \_\_\_\_\_

收件日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

查詢電話： **89871721**

就業登記所網頁： <http://www.safp.gov.mo/JobRegister/>

表格編碼：SAFP/DPRTSP-DPP Modelo 12 (版次：第 001 版)  
生效日期：2012 年 4 月 13 日

登記有效期為壹年，屆滿前一個月內可透過下列方法進行續期：

- 登入就業登記所網頁；
- 寄回由本局發出之「狀況更新表」，該表格亦可於本局就業登記所接待處索取，或進入就業登記所網頁下載；

-- 親到本局辦理或委託他人到本局代交表格；個人資料更新可隨時辦理，祇需填妥「狀況更新表」，郵寄或親身或委託他人交回本局即可。

若 台端有意取消就業登記，可親臨本局辦理取消登記手續。

再者，當到達登記年齡上限(六十五歲)，則有關登記將自動失效，不另作通知。

澳門居民身份證編號： \_\_\_\_\_

登記者姓名： \_\_\_\_\_

茲收到下列表格：

登記申請表

「登記生效日期」將透過 台端所選擇的通知途徑告知，倘未符合資格或所填報之資料欠清晰，本局工作人員將另行通知 台端或致電核實資料，待條件符合後，有關登記才能正式生效。

狀況更新表

補充頁（共 \_\_\_\_\_ 頁）

收件人： \_\_\_\_\_

收件日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

查詢電話： **89871721**

就業登記所網頁： <http://www.safp.gov.mo/JobRegister/>

表格編碼：SAFP/DPRTSP-DPP Modelo 12 (版次：第 001 版)  
生效日期：2012 年 4 月 13 日

登記有效期為壹年，屆滿前一個月內可透過下列方法進行續期：

- 登入就業登記所網頁；
- 寄回由本局發出之「狀況更新表」，該表格亦可於本局就業登記所接待處索取，或進入就業登記所網頁下載；

-- 親到本局辦理或委託他人到本局代交表格；個人資料更新可隨時辦理，祇需填妥「狀況更新表」，郵寄或親身或委託他人交回本局即可。

若 台端有意取消就業登記，可親臨本局辦理取消登記手續。

再者，當到達登記年齡上限(六十五歲)，則有關登記將自動失效，不另作通知。

N.º B.I.R. de Macau : \_\_\_\_\_

Nome do candidato : \_\_\_\_\_

Recebidas os seguintes documentos :

**PEDIDO DE INSCRIÇÃO**

A data de validade da inscrição se rá avisada pelo modo de contacto escolhido no "**Pedido de Inscrição**". Se não possuir os requisitos adequados ou a inscrição não se encontrar preenchida de forma clara, o funcionário do SAFP comunicar-lhe-á o motivo da impossibilidade de efectuar a inscrição ou solicitar-lhe-á a confirmação dos dados. Neste caso, a inscrição só começa a ter efeito quando todos os requisitos estiverem satisfeitos.

**FICHA DE ACTUALIZAÇÃO**

**ANEXO À INSCRIÇÃO** ( \_\_\_\_\_ folhas)

Recebido por: \_\_\_\_\_

Data de entrada: \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ mês \_\_\_\_\_ dia

**Telefone:** 89871721

**Homepage:** <http://www.safp.gov.mo/JobRegister/>

Impresso : SAFP/DPRTSP-DPP Modelo 12 (Ver.001)  
Data de entrada em vigor : 13/04/2012

A inscrição na Bolsa de Emprego é válida por um ano. Caso pretenda renová-la no período de um mês antes do termo do prazo de validade, poderá fazê-lo através das seguintes formas:

- Homepage da Bolsa de Emprego;
- Enviando ao SAFP a "**Ficha de Actualização**" remetida por estes serviços. A "**Ficha de Actualização**" também poderá ser obtida no balcão de atendimento da Bolsa de Emprego do SAFP, ou através de download na homepage da Bolsa de Emprego;
- Entregando a ficha no SAFP, pessoalmente ou através de outrém;

Se pretender actualizar os dados pessoais, basta á preencher a "**Ficha de Actualização**" e remetê-la por correios ou pessoalmente ou através de outrém ao SAFP.

Deverá comunicar pessoalmente ao SAFP a anulação da inscrição.

A sua inscrição será invalidada quando chegar ao limite de idade (65 anos), automaticamente e sem aviso prévio.

N.º B.I.R. de Macau : \_\_\_\_\_

Nome do candidato : \_\_\_\_\_

Recebidas os seguintes documentos :

**PEDIDO DE INSCRIÇÃO**

A data de validade da inscrição se rá avisada pelo modo de contacto escolhido no "**Pedido de Inscrição**". Se não possuir os requisitos adequados ou a inscrição não se encontrar preenchida de forma clara, o funcionário do SAFP comunicar-lhe-á o motivo da impossibilidade de efectuar a inscrição ou solicitar-lhe-á a confirmação dos dados. Neste caso, a inscrição só começa a ter efeito quando todos os requisitos estiverem satisfeitos.

**FICHA DE ACTUALIZAÇÃO**

**ANEXO À INSCRIÇÃO** ( \_\_\_\_\_ folhas)

Recebido por: \_\_\_\_\_

Data de entrada: \_\_\_\_\_ ano \_\_\_\_\_ mês \_\_\_\_\_ dia

**Telefone:** 89871721

**Homepage:** <http://www.safp.gov.mo/JobRegister/>

Impresso : SAFP/DPRTSP-DPP Modelo 12 (Ver.001)  
Data de entrada em vigor : 13/04/2012

A inscrição na Bolsa de Emprego é válida por um ano. Caso pretenda renová-la no período de um mês antes do termo do prazo de validade, poderá fazê-lo através das seguintes formas:

- Homepage da Bolsa de Emprego;
- Enviando ao SAFP a "**Ficha de Actualização**" remetida por estes serviços. A "**Ficha de Actualização**" também poderá ser obtida no balcão de atendimento da Bolsa de Emprego do SAFP, ou através de download na homepage da Bolsa de Emprego;
- Entregando a ficha no SAFP, pessoalmente ou através de outrém;

Se pretender actualizar os dados pessoais, basta á preencher a "**Ficha de Actualização**" e remetê-la por correios ou pessoalmente ou através de outrém ao SAFP.

Deverá comunicar pessoalmente ao SAFP a anulação da inscrição.

A sua inscrição será invalidada quando chegar ao limite de idade (65 anos), automaticamente e sem aviso prévio.